

Politica aziendale per la parità di genere

Introduzione

Sixt Rent A Car S.r.l. (di seguito definita "SIXT") è una Società a responsabilità limitata, sottoposta alla attività di direzione e coordinamento della Società SIXT SE, multinazionale europea che si occupa di noleggio auto e che conta circa 4.000 sedi presenti in oltre 100 Paesi.

La SIXT SE funge da leader e holding del Gruppo SIXT ed è attiva a livello internazionale nel settore del noleggio e del leasing di autoveicoli.

SIXT Rent A Car S.r.l. è la Società italiana del Gruppo, nata nel 2016, che si occupa principalmente del noleggio di autovetture e autoveicoli. SIXT ha sede legale ad Appiano Sulla Strada del Vino (Bolzano), in Via Bolzano n. 63 e conta circa 245 dipendenti dislocati nelle sedi presenti sul territorio italiano.

SIXT - con uno sguardo orientato sempre al futuro anche nella gestione dei propri collaboratori- si impegna a creare e mantenere le migliori condizioni per garantire un ambiente di lavoro equo, inclusivo che esalti le diversità che da sempre fanno parte della cultura aziendale, in un clima di cooperazione in cui le persone possano sempre sviluppare le proprie capacità.

SIXT desidera garantire che a tutte le persone qualificate, senza distinzione di sesso, siano offerte pari opportunità. Attraverso l'inclusione SIXT desidera creare un ambiente di lavoro in cui ogni individuo venga rispettato e valorizzato per le sue capacità e per la sua unicità.

SIXT crede fermamente che lo sviluppo di un modello culturale che promuove la parità di genere, oltre a creare un "valore sociale" apprezzato nel contesto economico europeo, costituisca un fattore di sviluppo per il business che l'organizzazione conduce.

Questo documento ha pertanto lo scopo di formalizzare ed integrare i principi guida che guidano SIXT nel pieno rispetto dei valori di equità, inclusione e valorizzazione delle diversità in un contesto in cui ogni persona abbia concretamente le stesse possibilità.

Il nostro impegno

Attraverso l'adozione, l'attuazione ed il mantenimento di un Sistema di Gestione della Parità di Genere, la società si impegna a:

- Favorire la diversità e l'individualità e disapprovare espressamente ogni forma di discriminazione fondata sul genere;

- Rispettare i diritti della persona, di tutti i collaboratori, ed assicurare un contesto privo di molestie, fisiche e verbali, sessuali o di altro genere, di vessazioni o mobbing;
- Sostenere la genitorialità, maternità e paternità, supportando i collaboratori nel conciliare il lavoro con la nuove responsabilità familiari;
- Garantire a tutti i propri collaboratori di poter svolgere il proprio lavoro in modo più flessibile per consentire un giusto equilibrio tra vita privata e lavoro, nel valore di fiducia reciproca che caratterizza la cultura imprenditoriale della società;
- Garantire comportamenti etici, corretti e giusti in tutte le fasi di gestione del ciclo di vita delle risorse umane che lavorano con la società (selezione, assunzione, formazione, sviluppo, retribuzione, genitorialità, ecc.), applicando le migliori pratiche, basate sulla cultura inclusiva, principi di uguaglianza e pari opportunità;
- Eliminare le eventuali discriminazioni retributive basate sul genere, attraverso il riesame ed il monitoraggio delle pratiche retributive per assicurare l'equità;
- Diffondere l'impegno e la volontà nel perseguire/realizzare la parità di genere e la valorizzazione della diversità internamente ed esternamente verso i propri stakeholders;
- Istituire e mantenere adeguati meccanismi per la segnalazione di episodi di discriminazione o molestie e di procedure chiare per indagare e affrontare i reclami garantendo la libertà di esprimere le preoccupazioni di ogni persona, proteggendola da ogni possibile ritorsione.

Monitoraggio e misurazione degli indicatori chiave di performance (KPIs)

Al fine di rispettare ed attuare questa politica SIXT si è dotata di un piano strategico che definisce obiettivi chiari, misurabili e monitorati sulla base di KPIs nelle 6 aree tematiche indicate nella UNI/PdR 125:2022:

1. **Cultura e strategia:** promuoviamo una cultura basata sull'equità e sull'uguaglianza di genere, volta a migliorare l'ambiente di lavoro ed integrare tali valori nella strategia aziendale;
2. **Governance:** assicuriamo che i principi di uguaglianza siano condivisi a tutti i livelli, attraverso l'integrazione nelle politiche di gestione;
3. **Processi HR:** attuiamo processi di gestione del personale durante il ciclo di vita di una risorsa, basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
4. **Crescita ed inclusione:** favoriamo la crescita e lo sviluppo personale delle nostre risorse promuovendo un ambiente che valorizzi le differenze e che offra le medesime possibilità ed opportunità di carriera, indipendentemente dal genere;
5. **Equità retributiva:** ci impegniamo a garantire l'assenza di disparità retributive, monitorando e valutando le politiche di remunerazione;

6. **Tutela della genitorialità:** implementiamo misure per sostenere i nostri dipendenti, supportando la conciliazione tra vita privata e lavoro, nella tutela delle responsabilità familiari dell'individuo.

Applicazione e condivisione

La presente politica si applica a tutti i membri della nostra organizzazione ed è condivisa con le principali parti interessate, tra cui dipendenti, fornitori, appaltatori e clienti, attraverso comunicazioni indirizzate a diffondere l'impegno di SIXT sui temi della diversità, l'inclusione e l'uguaglianza di genere, assicurandosi che questi siano coerenti con i principi della presente politica.

La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere.

Milano 15/11/2023

Sixt rent a car S.r.l



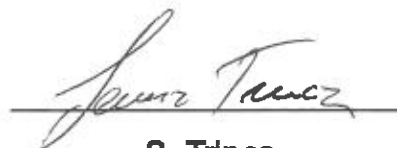
A. Ghigliano
(Amministratore)



A.M. Maini
(Amministratore)



G. Cappelletti
(People Business Partner & Administration)



S. Trinca
(Executive Compliance)